



**UŞAK ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**TAŞINABİLİR ORTAMIN İMHASI**  
**POLİTİKASI**

Doküman No	PLT-014
İlk Yayın Tarihi	01.12.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1 / 1

## 1. AMAÇ

Bilgilerin yedeklendiği, taşındığı, dolaşıma sunulduğu ortamların, ortamlarda taşınan verilerin uygunsuz kişilerin kullanımına geçmemesi, üçüncü şahıslara yönelik hukuki süreçleri başlatmaması, hassas bilgi içeren bilginin izinsiz kişilerin sızmasını en aza indirmek için elden çıkarılmasının kurallarını ortaya koymaktır.

## 2. KAPSAM

Basılı, yazılı, elektronik her tür ortamın elden çıkarılması, değiştirilmesi veya dönüştürülmesini kapsamaktadır.

## 3. SORUMLULUKLAR

Politikanın uygulanmasından Yönetim Temsilcisi sorumludur.

## 4. UYGULAMA

### 4.1. Basılı Ortam

Kayıtların Kontrolü Prosedürüne göre Yönetim Temsilcisi saklama süresi dolan kayıtları imha eder.

### 4.2. Elektronik Ortam

Gizli bilgi içeren CD/DVD, Flash Disk / Taşınabilir Hard Disk, Bilgisayar Diskleri, Sunucu Diskleri ve Kartuşlar tamamen parçalanarak imha edilir.

## 5. YAPTIRIM

Bu politikaya uygun olarak çalışmayan tüm personel hakkında **Disiplin Prosedürü** hükümleri uygulanır.

Hazırlayan	Kontrol	Onay
Ali AKBULUT	Merter KARACAN	Dr. Veli ÇAPALI