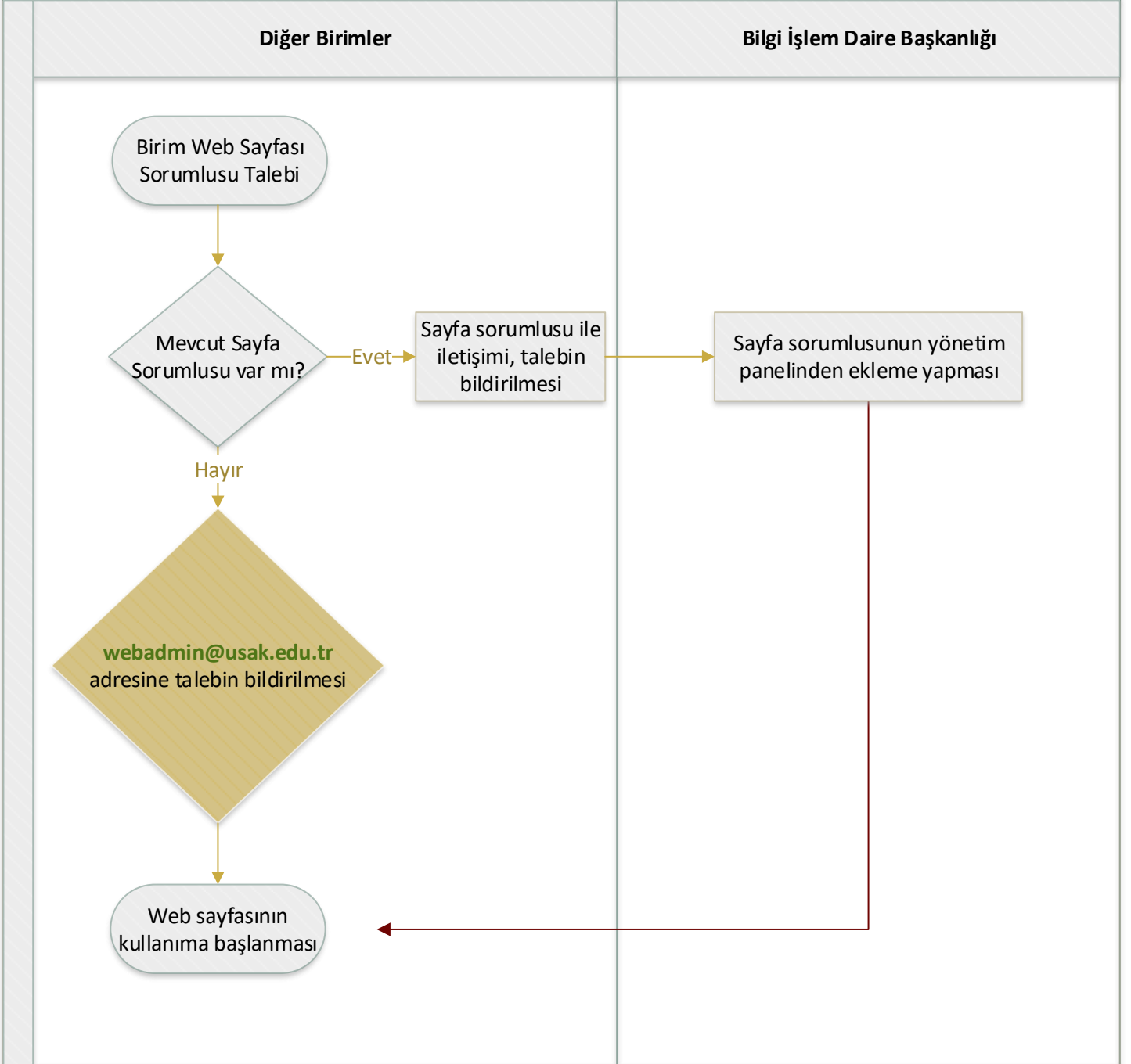


WEB SAYFASI SORUMLUSU TALEPLERİNİN ALINMASI



Web Sayfası Sorumlusu Belirlenmesi

- 1) Mevcut sayfa sorumlusu varsa iletişime geçilip, ekleme yapılması istenir.
- 2) Mevcut sayfa sorumlusu yok ise, webadmin@usak.edu.tr adresine talep ile ilgili e-posta gönderilir.
- 3) Mevcut sayfa sorumlusu var ise, **{subdomain}.usak.edu.tr/giris** linkinden gelen talep doğrultusunda ekleme yapar.
- 4) Web sayfası kullanılmaya başlanır.